

**Затверджено**  
Наказом БУВР Тиси  
від 29.03. 2013 року № 22

### Заходи

**Басейнового управління водних ресурсів річки Тиса на 2013 рік щодо забезпечення реалізації Державної програми щодо запобігання та протидії корупції на 2011-2015 роки, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 28 листопада 2011 року № 1240, в організаціях, які належать до сфери управління БУВР Тиси**

№№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Виконавці	Відповідальний за виконання
1	2	3	4	5
1.	Забезпечити безумовне дотримання вимог антикорупційного законодавства, реалізацію системи заходів, пов'язаних з усуненням причин та умов, які сприяють злочинним проявам і корупції, передбачених указами Президента України та рішеннями Уряду	Постійно	Начальники МУВГ, та начальники відділів БУВР Тиси	Начальники МУВГ, та начальники відділів БУВР Тиси
2.	Забезпечити впровадження механізмів зменшення рівня корупції в Україні відповідно до положень Національної антикорупційної стратегії на 2011-2015 роки, схваленої Указом Президента України від 21 жовтня 2011 року № 1001	Протягом року	Начальники МУВГ, та начальники відділів БУВР Тиси	Начальники МУВГ, та начальники відділів БУВР Тиси

3.	<p>З метою дотримання бюджетного законодавства та запобігання нецільовому використанню бюджетних коштів забезпечити дієвий контроль за використанням фінансових ресурсів, реалізацією бюджетних програм, відповідальним виконавцем яких є БУВР Тиси, відповідно до затверджених порядків використання коштів для цих програм</p>	Протягом року	Начальники МУВГ, та начальники відділів БУВР Тиси	Начальники МУВГ, та начальники відділів БУВР Тиси
4.	<p>Забезпечити дієвий контроль за дотриманням вимог чинного законодавства щодо укладання договорів та за їх виконанням з урахуванням вимог щодо проведення закупівель. При здійсненні державних закупівель на виконання робіт з будівництва об'єктів та споруд надавати перевагу закупівлям, які здійснюються за процедурою відкритих торгів</p>	Постійно	Начальники МУВГ, та начальники відділів БУВР Тиси	Начальники МУВГ, Кисіль О.А. Пуглик Р.І. та начальники відділів БУВР Тиси
5.	<p>Забезпечити ефективно та раціональне використання державного майна. Передачу майна в оренду здійснювати виключно на конкурсних засадах.</p> <p>Керівникам бюджетних установ та організацій, а також державних підприємств, що належать до сфери управління Агентства, забезпечити безумовне виконання вимог чинного законодавства щодо спрямування частини коштів від здачі в оренду державного майна до державного бюджету</p>	Протягом року	Відділ економіки , відділ бухгалтерського обліку та звітності, Начальники МУВГ	ДубовичГ.І. Губарчук Г.Я.
6.	<p>З метою недопущення виникнення боргів із заробітної плати та інших соціальних виплат забезпечити щотижневий дієвий контроль за станом розрахунків з працівниками підприємств та щодакдний .</p> <p>Інформувати про стан розрахунків із заробітної плати: з працівниками Держводагентство України.</p>	Протягом року Щотижнево Щодакдно	Відділ економіки , відділ бухгалтерського обліку та звітності, Начальники МУВГ	ДубовичГ.І. Губарчук Г.Я.

7.	З метою недопущення фактів отримання прихованих прибутків здійснювати контроль за станом використання майна працівниками БУВР Тиси та МУВГ	Постійно	Начальники МУВГ, та начальники відділів БУВР Тиси	Начальники МУВГ, та начальники
8.	Забезпечити реалізацію комплексу заходів, спрямованих на недопущення виникнення дебіторської та кредиторської заборгованості та дієвий контроль за дотриманням розрахункової дисципліни. З метою запобігання відволіканню бюджетних коштів неухильно дотримуватись вимог постанови Кабінету Міністрів України від 9 жовтня 2006 року № 1404 «Питання попередньої оплати товарів, робіт і послуг, що закуповуються за бюджетні кошти»	Постійно	Відділ бухгалтерського обліку та звітності, керівники організацій	Дубович Г.І. Губарчук Г.Я.
9.	З метою забезпечення ефективного використання бюджетних коштів забезпечити безумовне застосування санкцій до порушників договорів на виконання робіт, придбання матеріально-технічних ресурсів та надання послуг	Протягом року	Робоча група облводгоспу з питань запобігання корупційним та злочинним проявам Відділ бухобліку	О.А. Кисіль Г.Я. Губарчук Пуглик Р.І.
10.	Забезпечити створення та функціонування робочих місць системи електронного документообігу і автоматизованого обміну даними між адміністраторами та місцевими дозвільними органами	До кінця року	Відділ водних ресурсів ,обліку використання вод та моніторингу довкілля Відділ АІВС Тиса	Осійський Е.Й. Дуркот В.М.
11.	Забезпечити обов'язковий періодичний розгляд на засіданнях колегії питань про дотримання законодавства щодо боротьби з корупційними проявами та службовими злочинами	Не менше ніж 1 раз в півріччя	Юридичний сектор Відділ економіки та бухгалтерського обліку та звітності	Пуглик Р.І. Дубович А.І. Губарчук Г.Я.

12.	Забезпечити детальний розгляд пропозицій і звернень, що надходять до Кабінету Міністрів України через мережу Інтернет та «гарячу лінію» від підприємців і громадян у частині протидії корупції у водогосподарському комплексі та оперативне вжиття заходів, спрямованих на вирішення порушених питань	Протягом року	Робоча група <b>БУВР Тиси</b> з питань запобігання корупційним та злочинним проявам	Кисіль О.А. Губарчук Г.Я.
13.	З метою запобігання створенню причин та умов, що сприяють корупції та іншим правопорушенням, пов'язаним із корупцією, в роботі БУВР Тиси, забезпечення відкритості і прозорості у фінансовій діяльності, у запровадженій на веб-сайті рубриці «Запобігання проявам корупції» <b>та інших рубриках</b> систематично висвітлювати діяльність БУВР Тиси, пов'язану з використанням бюджетних коштів, ефективністю їх вкладання у відновлення та розбудову водогосподарського комплексу, роботу щодо запобігання службовим злочинам	Протягом року	Відділ економіки, Головний юрисконсульт Відділ бухгалтерії та звітності Відділ ГІС Відділ АІВС Тиса Начальники МУВГ	Начальники МУВГ Ребрик С.Ю. Дуркот В.М.
14.	Передбачити відокремленість приміщень для прийому громадян від приміщень, призначених для роботи з документами	КВІТЕНЬ	Начальник БУВР Тиси Начальники МУВГ	О.А. Кисіль В.П.Загола Начальники МУВГ
15.	Забезпечити безумовне виконання планів проведення внутрішнього аудиту на 2013 рік в МУВГ	Протягом року	Головний ревізор	Губарчук А.Б.

16.	Забезпечити організацію своєчасного і об'єктивного проведення спеціальних перевірок відомостей щодо осіб, які претендують на зайняття посад, пов'язаних із виконанням функцій держави, відповідно до Порядку, затвердженого Указом Президента України від 25 січня 2012 року № 33/2012	Під час проведення конкурсів на заміщення посад	Відділ кадрів	Мігалко Н.
17	Проаналізувати стан виконання державними службовцями вимог статті 12 Закону України «Про засади запобігання та протидії корупції» та постанови Кабінету Міністрів України від 11.01.2012 № 16 „Про затвердження порядку зберігання документів і використання відомостей, зазначених у декларації про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру, та відомостей щодо відкриття валютного рахунка в установі банку-нерезидента” в частині подання відомостей про доходи та зобов'язання фінансового характеру щодо себе і членів своєї сім'ї за 2012 рік та подати відповідну інформацію начальнику	Квітень	Відділ кадрів	Мігалко Н.
18.	Забезпечити тісну співпрацю з правоохоронними органами з питань запобігання корупційним проявам, службовим злочинам та крадіжкам державного майна. Своєчасно інформувати правоохоронні органи про виявлені правопорушення	Постійно	Начальники МУВГ та начальники відділів БУВР Тиси Юридичний сектор	Начальники МУВГ та начальники відділів БУВР Тиси Пуглик Р.І. Губарчук Г.Я.

19.	У процесі проведення за участю громадських (неурядових) організацій науково-методичних та науково-практичних конференцій, семінарів, засідань за круглим столом, прес-конференцій, зустрічей з представниками органів виконавчої влади та засобів масової інформації порушувати питання, які б сприяли формуванню негативного ставлення громадян, у тому числі молоді, до корупції	Постійно	Начальники МУВГ та начальники відділів БУВР Тиси	Начальники МУВГ та начальники відділів БУВР Тиси
20.	Щомісяця інформувати керівництво апарату про стан справ щодо запобігання злочинним проявам та корупції	Щоквартально до 10 числа	Юридичний сектор	Пуглик Р.І.

**Головний бухгалтер –  
начальник відділу бухгалтерського  
обліку та звітності**

**Г.Я. Губарчук**