

**Регламент
розміщення публічної інформації, включаючи екологічну, розпорядником якої є Ужгородське МУВГ,
на офіційному веб-сайті БУВР Тиса**

Інформація	Терміни розміщення та оновлення	Відповідальний за підготовку інформації для розміщення на офіційному веб-сайті
Про Держводагентство та його діяльність (найменування, основні завдання та функції, структура та керівництво, місцезнаходження, контакти, розпорядок роботи, водогосподарські організації, поточні та заплановані заходи і події, робота колегіальних органів, міжнародна діяльність, робота із ЗМІ, вакансії тощо)	Невідкладно, але не пізніше 5 робочих днів з дня затвердження (ухвалення) документа, після створення та/або зміни інформації	Структурні підрозділи відповідно до компетенції
Водогосподарська обстановка та експлуатаційна діяльність (статистичні та аналітичні матеріали, повідомлення про надзвичайні ситуації* тощо)	Щотижнево Невідкладно (стосовно надзвичайних ситуацій)	Відділ експлуатація, відділ протипаводкового захисту
Перелік та порядок надання адміністративних послуг	Невідкладно, але не пізніше 5 робочих днів з дня затвердження (ухвалення) документа, після створення та/або зміни інформації	Структурні підрозділи відповідно до компетенції
Проведення закупівлі товарів (робіт, послуг) за державні кошти	Невідкладно, але не пізніше 5 робочих днів з дня затвердження (ухвалення) документа, після створення та/або зміни інформації	Головний юрисконсульт

* Примітка:

Невідкладному оприлюдненню підлягає будь-яка інформація про факти, що загрожують життю, здоров'ю та/або майну осіб, і про заходи, які застосовуються у зв'язку з цим.